

FRAIS EXIGÉS ET REMBOURSEMENTS

Pour toutes informations concernant les frais exigés et les remboursements, vous pouvez visiter notre site Internet : <http://www.cegeptr.qc.ca/formationcontinue> ou venez nous rencontrer directement sur place au 3500, rue de Courval, local SA-1160.

CONDITIONS D'ADMISSIONS - COURS CRÉDITÉS

AEC

Posséder un diplôme d'études secondaires (DES) ou une formation jugée suffisante par le collège, fournir une preuve de citoyenneté canadienne et de résidence au Québec, et satisfaire à l'une des conditions suivantes :

- avoir interrompu ses études pendant au moins deux sessions consécutives ou une année scolaire;
- être visé par une entente conclue entre le collège et un employeur ou par un programme gouvernemental;
- avoir poursuivi pendant une période d'au moins un an, des études postsecondaires.

DEC en Soins infirmiers (180.A0)

Les cinq conditions d'admission de DEC accéléré :

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) et avoir réussi les sciences physiques 436;
et
- Détenir un diplôme d'études collégiales ou avoir réussi les cours de formation générale (14 cours);
et
- Réussir l'entrevue d'admission;
et
- Fournir un certificat médical démontrant que vous êtes en bonne santé;
et
- Avoir complété la vaccination requise avant le début des stages.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Frais de volumes, de notes de cours ou de matériel.

Sauf indication contraire, des frais de volumes, de notes de cours ou de matériel sont à prévoir.

Abandon d'un cours ou d'un programme :

Pour que la mention « échec » n'apparaisse pas sur votre bulletin, une demande écrite doit parvenir au bureau du registraire de la Formation continue avant d'avoir complété 20 % du nombre d'heures de cours.

CONDITIONS D'ABANDON ET DE REMBOURSEMENT

Lorsqu'il souhaite abandonner un cours ou un programme conduisant à l'obtention d'une attestation d'études collégiales (AEC) ou d'un diplôme d'études collégiales (DEC), l'étudiant doit remplir et signer le formulaire à cet effet disponible à la Formation continue et services aux entreprises (local SA-1160) ou en cliquant ici, et ce, 15 jours avant le début des cours.

Pour éviter la mention « Échec » sur le bulletin, ce formulaire doit être rempli et retourné avant la date limite d'abandon, correspondant à 20 % de la durée totale du cours. Par exemple, pour un cours dont la durée est de 60 heures, 20 % équivaut à 12 heures de cours consécutives. L'annulation doit donc se faire avant la douzième heure, sinon la mention « Échec » sera indiquée sur le bulletin de l'étudiant concerné.

Les droits d'admission et les droits d'inscription ne sont pas remboursables.

Le Collège rembourse à l'étudiant ses droits afférents, administratifs et de toute autre nature :

- s'il est remercié du Collège avant le début de la session.
- s'il quitte le Collège et qu'il avise par écrit quinze (15) jours avant le début des cours en formation continue.
- s'il quitte le Collège sur présentation d'un certificat médical avant la date limite d'abandon à chacune des sessions ou dix (10) jours après le début de la session en formation continue.
- dans le cas de retrait par le Collège de l'offre de service les justifiant.

Abandon après le début d'une session pour des cours en ligne :

- AUCUN remboursement n'est accordé après le début d'une session, sauf pour des raisons de maladie ou d'hospitalisation avec preuve médicale.